

# 証 明 書 発 行 願

担当課長	係

本 籍 地： \_\_\_\_\_ (都道府県名)

現 住 所： \_\_\_\_\_

卒業（見込）・修了： \_\_\_\_\_ 学科・専攻 卒業（見込）・修了

卒業（見込）・修了年： 令和・平成・昭和 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

学籍番号： \_\_\_\_\_

氏 名： \_\_\_\_\_ (旧姓： \_\_\_\_\_ )

生年月日： 昭和・平成 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 生

電話番号： \_\_\_\_\_

下記の証明書を発行くださるよう申し込みます。

請 求 年 月 日			令 和 年 月 日	
証 明 書	手数料	担当課	発行数	使 用 目 的
在 学 証 明 書	100円	教務課		1. 就職試験のため 提出先名 [ _____ ] 応募方法 [ 自由応募・自己開拓 _____ ] [ 縁故・その他 ( _____ ) _____ ] 求人掲示 No [ _____ ]
成 績 証 明 書	200円			
卒 業 (修 了) 証 明 書	200円			
卒 業 見 込 証 明 書	200円			
単 位 修 得 証 明 書	200円			
免 許 状 取 得 見 込 証 明 書	200円			
推 薦 書 ・ 紹 介 書	200円	就職課		2. その他 ( _____ )
健 康 診 断 証 明 書	300円	保健室		
学 力 に 関 す る 証 明 書	200円	教務課		
手 数 料 計			円	

納付済証貼付

※自動券売機で手数料支払い後、納付済証を当該箇所に貼付し、各担当課に提出してください。